

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Верхнеимбатская средняя школа»

ОГРН 1022401069404, ИНН 2437010081, КПП 243701001, 663244 Красноярский край, Туруханский район,
с.Верхнеимбатск, ул. Школьная, д.20 тел.:8(908) 200-68-45, email: Vischool@yandex.ru, сайт: <http://319.39190.3535.ru>

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МКОУ «Верхнеимбатская СШ»
(протокол от 26.12.2024 № 12)



Программа профилактических мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год в МКОУ «Верхнеимбатская СШ»

1. Общие положения

1.1. Программа профилактических мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Верхнеимбатская СШ» разработана на основании: Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты РФ, в целях определения системы мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в организации.

1.2. Программа определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок исключение возможности фактов коррупции в школе;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в МКОУ «Верхнеимбатская СШ»;
- обеспечение защиты прав в законных интересах граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы;

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемы результаты реализации Программы

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
 - укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.
- Контроль реализации Программы в школе осуществляется директором школы.

**Программа работы по противодействию коррупции
2025 г.**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в МКОУ «Верхнеимбатская СШ»			
1	Использование прямых телефонных линий с директором в МКОУ «Верхнеимбатская СШ» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Директор школы
3	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Два раза в год и в связи с изменением финансирования	Директор школы, Собрание трудового коллектива
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Февраль - май, июнь	Зам. директора по УВР
5	Организация систематического контроля получения, учета, хранения, заполнения и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы, Секретарь
6	Контроль осуществления приёма в первый класс.	В течение года	Зам.директора по УВР

7	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Кл. руководители, Администрация
8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор Зам. директора по ВР
9	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
10	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	День открытых дверей	Директор школы, Зам. директора по УВР,
11	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь - март 2025 года	Директор школы, Зам. директора по УВР,
12	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях.	В течение года	Директор школы, Зам. директора по ВР
13	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
14	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР
15	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
Антикоррупционное образование			
16	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» Акция «Чистые руки»	Декабрь	Зам. директора по ВР
17	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение».	Январь	Классные руководители
18	Лекция: «Государственная политика в сфере противодействия коррупции».	Март	Классные руководители
19	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе».	май	Классные руководители
Работа с педагогами			
20	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Классные руководители
21	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	Март	Зам. директора по ВР
Работа с родителями			
22	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания.	в течение года	Заместитель директора по УВР
23	Участие в публичном отчете школы.	В течение года	Директор школы

24	Встреча родительской общности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор школы
25	День открытых дверей школы.	В течение года	Директор школы
26	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течение года	Кл. руководители